

Etický kódex verejného funkcionára mestskej časti Bratislava – Ružinov

My, verejní funkcionári mestskej časti Bratislava - Ružinov, uvedomujúc si vzájomné súvislosti medzi ekonomickým, etickým a politickým prostredím, s cieľom získať pri výkone mandátu dôveru verejnosti a neustále ju posilňovať prostredníctvom jej transparentnosti a otvorenosti, sa hlásime k tomuto etickému kódexu a čestne vyhlasujeme, že sa ním počas výkonu mandátu budeme riadiť.

Článok I. Základné ustanovenia

1. Etický kódex verejného funkcionára samosprávy je zovšeobecnením hodnôt, princípov a pravidiel správania, ktorými sa riadi počas výkonu svojej funkcie každý verejný funkcionár Mestskej časti Bratislava – Ružinov (ďalej len „MČ“). Etický kódex verejného funkcionára MČ (ďalej len "kódex") je vyjadrením potreby definovania žiaduceho konania a etických princípov funkcionárov MČ, ktorými sú najmä dôvera a dôveryhodnosť verejných funkcionárov s dôrazom na poslanie samosprávy ako služby občanom, neustále smerujúcej k zvýšeniu kvality a rozsahu týchto služieb.
2. Cieľom kódexu je definovať základné etické princípy a štandardy správania, ktorých dodržiavanie sa vyžaduje od verejných funkcionárov a ktoré občania od verejného funkcionára očakávajú pri plnení ich povinností, a tiež informovať občanov o týchto štandardoch.
3. Pre ciele tohto kódexu sa pod pojmom verejný funkcionár rozumie starosta MČ Bratislava – Ružinov, poslanec Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava – Ružinov (ďalej v texte len „MZ“), a miestny kontrolór MČ.

Článok II. Prvenstvo práva a verejného záujmu

1. Verejný funkcionár vykonáva svoj mandát vždy v súlade s ústavou, zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými predpismi.
2. Pri plnení svojich funkcií verejný funkcionár koná vždy so zreteľom na záujmy občanov a zdrží sa akéhokoľvek konania, ktoré by ohrozilo dôveryhodnosť jeho mandátu a samosprávy.
3. Verejný funkcionár si váži hodnotu služieb poskytovaných samosprávou a preto sa za každých okolností správa tak, aby vystupoval ako osoba, na ktorú sa obracia verejnosť s dôverou.

Článok III. Etické princípy

Verejný funkcionár:

1. si plní svoje povinnosti a vykonáva svoje práva s rozvahou a pre verejné blaho. K rozhodovaniu pristupuje s náležitou starostlivosťou, nestranne, pričom zohľadňuje všetky dostupné informácie týkajúce sa danej veci s ochotou zodpovedať sa za svoje rozhodnutia a konanie,
2. nezneužíva svoju funkciu a privilégia mandátu priamo ani nepriamo na dosiahnutie svojich osobných záujmov. Zdrží sa takého správania, ktoré by priamo alebo nepriamo uprednostňovalo jeho záujem, záujem jeho príbuzných, im blízkych osôb ani iných fyzických osôb alebo právnických osôb s cieľom získať priamy alebo nepriamy profit,
3. deklaruje pravdivo každoročne svoje majetkové pomery, podáva oznámenia funkcií, zamestnaní a činností v súlade s ústavným zákonom o ochrane verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov. Oznámenia sú registrované komisiou na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov MZ,
4. priznáva akýkoľvek osobný (majetkový, rodinný, stranický) záujem vo verejných záležitostiach a zrieka sa účasti v akýchkoľvek diskusiách alebo vyjadreniach k stanoviskám vo veciach, v ktorých má osobný záujem,
5. pri výkone svojich rozhodovacích právomocí sa rozhoduje výlučne na základe objektívne zistených skutočností, v súlade so zákonom, bez osobnej predpojatosti alebo predsudkov, zdrží sa rozhodnutí, ktoré by priamo alebo nepriamo zvýhodňovali jeho osobu, jemu blízke osoby, alebo iné fyzické alebo právnické osoby s cieľom získať priamy alebo nepriamy profit,
6. nevykonáva činnosti, ktoré by mohli viesť k tomu, aby verejné finančné prostriedky alebo iné verejné aktíva boli použité na priame alebo nepriame osobné účely jeho, ostatných verejných funkcionárov MČ, im blízkych osôb,
7. odmieta všetky osobné dary alebo výhody od osôb požadujúcich protislužby od MČ, ktorých cieľom je ovplyvniť jeho správanie, resp. rozhodovanie; poukazuje na negatívne javy spoločnosti, s ktorými sa pri výkone svojej funkcie stretáva a dáva podnety na ich ďalšie prešetrenie príslušnými orgánmi, to sa nevzťahuje na dary poskytované zvyčajne pri výkone verejnej funkcie alebo dary poskytované na základe zákona,
8. rešpektuje nezávislosť, právomoci a výsady iných verejných funkcionárov a od zamestnancov MČ, nepožaduje úkony, ktoré by mu prinášali priame alebo nepriame osobné zisky, alebo z ktorých skupiny ľudí odvodzujú priame či nepriame výhody, ani im nebude napomáhať pri výkone funkcie porušovať princípy stanovené v tomto kódexe,
9. otvorene odpovedá na otázky občanov alebo médií o výkone svojej funkcie, pričom ale zároveň v súlade s príslušnými právnymi predpismi nezverejňuje informácie, ktoré sú týmito právnymi predpismi označované ako dôverné alebo sa týkajú súkromného života iných osôb,
10. pri hlasovaní sa riadi výlučne podľa svojho vedomia a svedomia s dôrazom na to, či navrhované rozhodnutie je objektívne, spravodlivé a pre mestskú časť prospešné, nie podľa toho, kto rozhodnutie navrhol alebo komu prospeje,
11. na verejnosti vystupuje kultivovane, dôveryhodne, tolerantne, objektívne a zásadovo a chráni dobré meno MČ,

12. vždy podporuje budovanie a posilňovanie transparentného samosprávneho systému,

13. pri výkone funkcie je verejný funkcionár povinný zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré je zákonom definované ako korupčné alebo nelegálne. Ak sa o takom konaní dozvie, oznámi túto skutočnosť príslušným orgánom.

Článok IV. Konflikt záujmov

1. Pri výkone svojej funkcie rozhoduje verejný funkcionár vždy so zreteľom na verejný záujem. Získané informácie nevyužíva na získanie priameho či nepriameho osobného prospechu a alebo pre prospech iných jemu blízkych osôb, ani ich nezneužíva. Osobný záujem zahŕňa akúkoľvek výhodu pre jeho rodinu, jemu blízke osoby alebo fyzické a právnické osoby, s ktorými má obchodné alebo politické vzťahy.

2. Ak má verejný funkcionár priamy alebo nepriamy osobný záujem vo veciach, ktoré sú predmetom rokovania orgánov MČ, oznámi túto skutočnosť na rokovaní MZ, resp. komisii na ochranu verejného záujmu pri výkone funkcií verejných funkcionárov MZ. Verejný funkcionár sa zaväzuje spraviť všetko pre elimináciu konfliktu záujmov najmä pri nakladaní s majetkom MČ a hospodárení s verejnými finančnými prostriedkami.

3. Verejný funkcionár sa zdrží vykonávania takých funkcií, ktoré by nepriaznivo mohli ovplyvňovať výkon jeho mandátu ako verejného funkcionára.

Článok V. Nezlučiteľnosť funkcií

Verejný funkcionár dodržiava platné právne predpisy, ktoré súvisia s obmedzením vykonávať iné mandáty alebo funkcie. Zároveň sa zdrží vykonávania takých funkcií, ktoré by nepriaznivo mohli ovplyvňovať výkon jeho mandátu ako verejného funkcionára.

Článok VI. Zneužitie funkcie verejného činiteľa

1. Verejný funkcionár rozhoduje o použití finančných prostriedkov alebo majetku MČ v súlade s platnými právnymi predpismi, všeobecne záväznými nariadeniami a koná vždy v prospech verejného záujmu.

2. Verejný funkcionár sa zdrží akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo viesť k priamemu alebo nepriamemu zneužívaniu finančných prostriedkov alebo majetku MČ pre osobné záujmy jeho, jeho príbuzných alebo iných jemu blízkych osôb.

3. Verejný funkcionár nikdy nevyužíva informácie získané pri výkone funkcie pre získanie osobného prospechu alebo pre prospech jemu blízkych osôb ani iných jemu blízkych právnických alebo fyzických osôb.

Článok VII. Kontrola

1. Verejný funkcionár pri výkone svojej funkcie postupuje otvorene a transparentne a nebráni vykonaniu kontroly alebo kontrolného opatrenia, poskytuje orgánu externej alebo vnútornej kontroly všetky jemu dostupné informácie, s ktorými disponuje, alebo ktoré predmetný orgán požaduje alebo považuje za dôležité v rozsahu a obsahu príslušných právnych predpisov.
2. Verejný funkcionár podporuje demokratickú kontrolu formou slobodného prístupu k informáciám v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

Článok VIII. Zverejnenie rozhodnutí a informácií

1. Verejný funkcionár je pripravený zodpovedať sa občanom, vysvetľovať a preukazovať opodstatnenosť a oprávnenosť každého svojho rozhodnutia resp. svojho stanoviska. Nezatajuje žiadne informácie alebo úkony, pokiaľ mu to neukladá príslušný právny predpis.
2. Verejný funkcionár pri výkone svojej funkcie podporuje všetky opatrenia smerujúce k posilneniu princípu transparentnosti, pri zabezpečovaní potrieb a služieb občanom.

Článok IX. Prijímanie a hodnotenie zamestnancov MČ Bratislava – Ružinov

1. Personálne rozhodnutia verejného funkcionára - starostu sú založené na komplexnom posúdení záujemcu, jeho vzdelaní, praxi a nie na konexiách či politickej príslušnosti.
2. Starosta MČ prijíma zamestnancov v súlade s príslušnými právnymi predpismi podľa jasne definovaných, transparentných postupov navrhnutých tak, aby bol prijatý najlepší kandidát podľa špeciálnych potrieb príslušného útvaru, resp. odboru/ referátu miestneho úradu.
3. Pracovné výkony a správanie sa zamestnancov MČ posudzuje verejný funkcionár bez predsudkov a zaujatosti, objektívne, transparentne a v súlade s platnou legislatívou. Tieto posúdenia je pripravený vysvetliť a zdôvodniť.

Článok X. Rešpektovanie úloh zamestnancov MČ Bratislava – Ružinov

1. Pri výkone svojej funkcie verejný funkcionár rešpektuje úlohy a povinnosti zamestnancov MČ a bez zaujatosti im poskytne potrebné informácie požadované v súlade s ich výkonom funkcie.
2. Verejný funkcionár za žiadnych okolností nevyžaduje od zamestnancov MČ, aby zanedbávali alebo obchádzali platné právne predpisy a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy, s cieľom poskytnúť priamy alebo nepriamy prospech sebe, jemu blízkym osobám, a iným fyzickým alebo právnickým osobám.
3. Verejný funkcionár podporuje opatrenia, ktoré vedú k zvýšeniu efektívnosti práce a flexibility pri výkone práce zamestnancov MČ a uplatňuje princípy ich pozitívnej motivácie.

Článok XI. Záverčné ustanovenia

1. Verejný funkcionár sa stotožňuje s princípmi tohto Etického kódexu a podporuje jeho princípy osobným príkladom. Pri výkone funkcie je pripravený riadiť sa jeho ustanoveniami.
2. Verejný funkcionár zachováva, ctí platné právne predpisy, najmä tie ktoré upravujú oblasť samosprávy. Dbá na riadny chod celej samosprávy.
3. Verejný funkcionár si váži mandát zverený mu na základe slobodných volieb obyvateľmi MČ, správa sa primerane svojej funkcii verejného činiteľa.
4. Verejný funkcionár sa pri výkone svojej funkcie v záujme kvalifikovaných rozhodnutí neustále vzdeláva, získava zdroje nových informácií, komunikuje s inými samosprávami za účelom výmeny skúseností.
5. Verejný funkcionár sa angažuje za budovanie a posilňovanie samosprávneho systému ako základu demokraticky usporiadanej spoločnosti.
6. Verejný funkcionár prijme opatrenia s cieľom oboznamovať verejnosť s ustanoveniami tohto Etického kódexu, podporuje miestne médiá pri informovaní o témach spojených s verejnou etikou.
7. Tento Etický kódex bol prijatý na zasadnutí Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava - Ružinov dňa 6. 11. 2012 uznesením č. 243/XIV/2012 a nadobúda účinnosť dňom 6. 11. 2012.
8. Tento kódex bude po podpise trvale zverejnený na internetovej stránke MČ Bratislava - Ružinov.

Ing. Dušan Pekár, v.r.
starosta