

Zápisnica č. 3
zo zasadnutia Komisie pre vzdelávanie, mládež a šport
Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Staré Mesto,
ktoré sa konalo 2. mája 2022 online formou cez MS Teams

Prítomní členovia: Petra Hitková, Anna Dojčánová, Ondrej Dostál

Neprítomní členovia: Dana Kleinert, Peter Osuský - ospravedlnení

Prizvaní/hostia: Lucia Lanáková, Juraj Mikulášek, Martina Uličná, Zuzana Zimenová

Program:

Otvorenie zasadnutia komisie.

1. Schválenie návrhu programu
2. Sprístupnenie školských areálov pri základných školách, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Staré Mesto pre staromestské deti
3. Aktuálne informácie o zaradení detí ukrajinských odíedencov do materských škôl a základných škôl, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Staré Mesto
4. Predpokladaný počet tried prvých ročníkov v základných školách, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Staré Mesto, v školskom roku 2022/2023
5. Informácia o plnení Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mestskej časti Bratislava-Staré Mesto pre obdobie rokov 2017 – 2023 s výhľadom do roku 2040
6. Prezentácia projektov v rámci Staromestskej dotačnej schémy, ktoré boli schválené minulý rok
7. Rôzne
8. Záver

Ukončenie zasadnutia komisie.

Začiatok rokovania: 14.30 h

Priebeh rokovania:

Zasadnutie Komisie pre vzdelávanie, mládež a šport Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Staré Mesto (ďalej len „komisia“) otvorila a viedla predsedníčka komisie, Petra Hitková, v úvode privítala prítomných členov a hostí.

K bodu 1.)

Predsedníčka komisie predstavila jednotlivé body programu, o ktorých dala hlasovať. Komisia bola uznášania schopná s počtom 3 prítomných členov.

Uznesenie:

Komisia pre vzdelávanie, mládež a šport Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Staré Mesto schválila program 2. zasadnutia komisie pre vzdelávanie, mládež a šport Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Staré Mesto a mládeže bez pripomienok.

Hlasovanie:

Prítomní: 3

Za: 3

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 2.)

Petra Hitková poukázala na fakt, že niektoré školské areály pri základných školách, ktorých je mestská časť Bratislava-Staré Mesto zriaďovateľom sú počas pracovných dní aj počas víkendu pre verejnosť zatvorené.

Martina Uličná, zástupkyňa starostky prítomných informovala, že niektoré školské areály sú už v popoludňajších hodinách otvorené.

Zuzana Zimenová oboznámila členov komisie o otvorených školských areáloch pri ZŠ s MŠ Dubová, ZŠ Hlboká, ZŠ Mudroňova, ZŠ Vazovova a zároveň o problémoch, týkajúcich sa sprístupnenia školských areálov, napr. porozbíjané sklo od fliaš a pod. Areály boli kvôli nepriaznivej pandemickej situácii na COVID-19 dlhší čas pre verejnosť mimo prevádzky.

Juraj Mikulášek upozornil na nevyhnutnosť potreby nastavenia režimu v školských areáloch – čas, kedy je areál otvorený pre verejnosť „od - do“ a zároveň dodal, že by mali mať zabezpečeného správcu.

K bodu 3.)

Zuzana Zimenová poskytla podrobné informácie o aktuálnom počte zaradených detí ukrajinských odíencov do materských škôl a základných škôl, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Staré Mesto.

V materských školách je momentálne maximálne naplnená kapacita. Doteraz sa do MŠ zaradilo 9 detí ukrajinských odíencov, ktoré si plnia povinné predprimárne vzdelávanie. V základných školách je celkovo zaradených 237 detí ukrajinských odíencov.

Pri zaraďovaní detí z Ukrajiny do staromestských materských a základných škôl sa postupuje v zmysle zákona a usmernení ministerstva školstva. V aktuálnom znení dokumentu s názvom ***Najčastejšie otázky a odpovede v súvislosti so situáciou na Ukrajine z pohľadu školstva***¹, ktorý je zverejnený na stránkach ministerstva školstva, je uvedený nasledovný postup:

„Deti, ktoré majú status osoby, ktorej bolo poskytnuté dočasné útočisko, žiadateľa o udelenie azylu alebo azylanta zaradí do príslušného ročníka a triedy riaditeľ školy podľa § 146 ods. 4 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „školský zákon“). Neprijímame ich rozhodnutím v správnom konaní. Školský zákon v tomto prípade nehovorí o „prijatí“ ale o „zaradení“, teda ide o zaradenie bez rozhodovania o prijatí (teda nie na základe prijímacieho konania, prijímacej skúšky v stredných školách, ...). Pri zaradení dieťaťa podľa § 146 ods. 4 školského zákona sa riaditeľ školy riadi pokynmi uvedenými v usmernení pre riaditeľov škôl pod názvom ***Pomôcka pre riaditeľov materských, základných a stredných škôl***².“

V usmernení ***Pomôcka pre riaditeľov materských, základných a stredných škôl*** sa ďalej uvádza:

„V zákone 245/2008 Z.z. sú ustanovené najvyššie počty detí a žiakov v triede materskej školy (§28), v triede základnej školy (§ 29), v triede strednej školy (§ 33) a ich možné navýšenie. V prípade prijímania detí a žiakov do škôl nad rámec týchto ustanovení alebo v prípade nutnosti zriadenia ďalšej triedy z dôvodu zaradenia detí/žiakov z vojnovnej oblasti, je potrebné kontaktovať príslušný regionálny úrad školskej správy.“

Staromestské materské školy majú dlhodobu nedostatočnú kapacitu, preto v zmysle vyššie uvedených pokynov kontaktovalo oddelenie školstva príslušný regionálny úrad školskej správy. Dňa 15. 03. 2022 sme obdržali v dvoch mailoch nasledovnú odpoveď od vedúcej odboru p. Anny Gabron:

„Nevybavené žiadosti o prijatie nám neposielaťte. My deti do MŠ umiestňovať nebudeme. Aspoň zatiaľ sme takýmto niečím neboli poverení. A pokiaľ ide o povinné predprimárne vzdelávanie...nech najskôr hľadajú v iných mestských častiach alebo aj v súkromných MŠ resp. v zariadeniach predprimárneho vzdelávania, ktoré sú registrované na MŠ za účelom poskytovania predprimárneho vzdelávania.“

¹ Dostupné na <https://ukrajina.minedu.sk/data/att/22984.pdf>

² Dostupné na <https://www.minedu.sk/data/att/22334.pdf>

Vzhľadom na rozporuplné, resp. nepostačujúce vysvetlenia v usmerneniach ministerstva školstva sme požiadali o detailnejšie usmernenie aj pri zaradovaní detí z Ukrajiny aj do základných škôl. Dňa 27. 04. 2022 sme obdržali mailom nasledovnú odpoveď od riaditeľky odboru predprimárneho vzdelávania a základných škôl p. Anny Chlupíkovej:

„Deti z Ukrajiny nemajú trvalý pobyt na Slovensku, teda neplnia povinné predprimárne vzdelávanie ani povinnú školskú dochádzku v zmysle nášho školského zákona č. 245/2008 Z.z. Ak zákonní zástupcovia chcú, aby ich dieťa navštevovalo základnú školu na Slovensku, postup je nasledovný:

- V zmysle školského zákona musí škola najskôr prijať deti z daného školského obvodu s trvalým pobytom v SR.
- Ak má škola dostatok kapacít, prijme deti mimo daného školského obvodu s trvalým pobytom v SR.
- Ak má škola následne dostatok kapacít, zaradí deti bez trvalého pobytu v SR do základnej školy.
- Deťom s trvalým pobytom v SR sa vydáva rozhodnutie o prijatí do 15. 06. 2022, až následne možno zaradovať do školy deti bez trvalého pobytu v SR.

V prípade záujmu o štúdium v danej škole a nedostatočnej kapacity, odporučí riaditeľ školy takýmto záujemcom kontakt na regionálny úrad školskej správy, ktorý ich informuje o iných školách s voľnými kapacitami.“

Z uvedeného vyplýva, že deti z Ukrajiny nemôžu ísť na zápis do materskej alebo základnej školy, ale môžu byť v školskom roku 2022/2023 zaradené do škôl až vtedy, ak po prijatí detí s trvalým pobytom ostane v danej MŠ alebo ZŠ voľná kapacita. V praxi to znamená, že o možnostiach zaradenia detí z Ukrajiny do staromestských MŠ a ZŠ možno uvažovať až potom, čo budú vydané deťom s trvalým pobytom, resp. ich zákonným zástupcom, rozhodnutia o prijatí/neprijatí v I. stupni správneho konania. Tento proces by mal byť zo zákona uzatvorený pre ZŠ do 15. 06. 2022 a MŠ do 30. 06. 2022. Pri rozhodnutí o neprijatí dieťaťa do MŠ alebo ZŠ má zákonný zástupca možnosť podať odvolanie, o ktorom v zákonnej lehote rozhoduje ako druhostupňový správny orgán mestská časť Bratislava-Staré Mesto.

Uznesenie:

Komisia pre vzdelávanie, mládež a šport Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Staré Mesto zobrala na vedomie aktuálne informácie o zaradení detí ukrajinských odíedencov do materských škôl a základných škôl, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Staré Mesto s pripomienkami (diskusia s množstvom otázok).

Hlasovanie:

Prítomní: 3

Za: 3

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 4.)

Vedúca oddelenia školstva podala informáciu ohľadom predpokladaného počtu tried prvých ročníkov v základných školách, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Staré Mesto, v školskom roku 2022/2023.

V novom školskom roku sa neotvoria nové triedy v ZŠ s MŠ Dubová a to z dôvodu, že vysúťažný dodávateľ nepodpísal zmluvu a musela sa vyhlásiť súťaž na nového dodávateľa. Prerábka priestorov v ZŠ s MŠ Grösslingová sa začne v júli 2022.

Vo štvrtok 05. 05. 2022 si riaditelia základných škôl budú spoločne kontrolovať duplicitné žiadosti o prijatie dieťaťa do 1. ročníka základnej školy.

V novom školskom roku je pre budúcich prvákov k dispozícii 18 tried. Čaká sa, koľko žiakov bude prijatých na osemročné gymnázia, podľa toho sa môžu uvoľniť ďalšie triedy (spájanie žiakov dvoch tried do jednej). Relevantnú informáciu budeme vedieť až v júni 2022.

K bodu 5.)

Lucia Lanáková prítomných informovala o odpočte Programu hospodárskeho rozvoja a sociálneho rozvoja mestskej časti Bratislava-Staré Mesto pre obdobie rokov 2017 – 2023 s výhľadom do roku 2040 v súlade s § 12 zákona č. 539/2008 Z. z. o podpore regionálneho rozvoja.

V rámci tohto programu bolo stanovených 5 špecifických cieľov:

Špecifický cieľ 1: Zlepšenie životných podmienok obyvateľov ako zdroja a cieľovej skupiny stratégie

Opatrenie 1.1.1. Skvalitnenie a zlepšenie dostupnosti sociálnych služieb:

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- interiérové a technické dovybavenie budovy ZOS Palárikova 24;
- rekonštrukcia elektroinštalácie, D+M gastrozariadení
- rekonštrukcia kuchyne a príslušných priestorov Jasle Čajkovského
- rekonštrukcia osvetlenia vonkajšieho rekreačného areálu - zelene v ZOS Palárikova 24
- poskytovanie opatrovateľskej služby pre viac ako 200 klientov

Opatrenie 1.1.2. Zlepšenie infraštruktúry pre vzdelávanie

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- rozšírenie kapacít vyučovacích tried ZŠ a MŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti Starého Mesta
- pripravená projektová dokumentácia na Nadstavbu ZŠ a MŠ Dubová a získané externé zdroje na výstavbu
- sanácia suterénnych priestorov šatní za účelom rozšírenia kapacít v ZŠ a MŠ Podjavorinskej
- príprava projektovej dokumentácie na rozšírenie kapacít MŠ Myjavská
- podpora učiteľov na ďalšom vzdelávaní, účasť učiteľov na nasledovnom vzdelávaní:
 - kvalifikačné vzdelávanie
 - špecializačné vzdelávanie
 - adaptačné vzdelávanie
 - predtestačné vzdelávanie
 - inovačné vzdelávanie
 - aktualizačné vzdelávanie

Opatrenie 1.1.3 - Skvalitnenie kultúrnej infraštruktúry

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- príprava projektov na rekonštrukciu hygienických zariadení a technického vybavenie do kultúrnych centier a do Staromestskej knižnice a podané žiadosti na získanie externých zdrojov
- podpora rôznych foriem kultúry ako: medzigeneračné festivaly, literárne festivaly, dizajn festivaly, Ekotopfilm, divadelný festival divadla LUDUS s aktívnou účasťou školopovinných detí, funguje Divadlo bez domova, rôzne interaktívne výstavy a priestor slúži aj na stretávanie sa komunít

Opatrenie 1.1.4. - Zvýšenie efektívnosti odpadového hospodárstva

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- budovanie polopodzemných kontajnerov v spolupráci magistrátu hlavného mesta so spoločnosťou OLO, a. s. ako pilotný projekt
- zavedenie odvozu a zhodnocovania biologicky rozložiteľného odpadu zo zelene

Opatrenie 1.2.1 - Program pre rezidentov

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- projektová dokumentácia na rekonštrukciu bytových priestorov Vajanského nábrežie, rekonštrukcie bytových priestorov Paulínyho ulica;
- rekonštrukcia školníckeho bytu ZŠ Jelenia,
- rekonštrukcia školníckeho bytu ZŠ Hlboká cesta,

- rekonštrukcia strechy a podkrovných priestorov MÚ MČ BA-Staré Mesto

Špecifický cieľ 2 Efektívne využitie zdrojov územia

Opatrenie 2.1.1 - Zlepšenie stavu dopravnej infraštruktúry

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- rekonštrukcie a opravy komunikácii, chodníkov, schodov a uličnej infraštruktúry v správe MČ, (napr. MK Šulekova, Tichá, Svetlá, Mudroňova, Blumentálska, Vajanského nábrežie, Laučekova)
- iniciovanie - preverenie možnosti úpravy signálnych plánov - zvýšenie priepustnosti križovatiek, napr. Americké nám.
- iniciovanie vytvorenia novej linky MHD - lokalita Machnáč
- realizácia projektu „Bezpečne do škôl“

Opatrenie 2.2.1 - Zvýšenie energetickej efektívnosti územia, budov a infraštruktúry:

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- spracované energetické audity na vybrané budovy

Špecifický cieľ 3: Kvalita verejných priestorov, zelenej a modrej infraštruktúry

Opatrenie 3.1.1. - Zvýšenie atraktivity verejných priestorov a 3.1.2. Zvýšenie efektívnosti využívania verejných priestorov

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- zapojenie občianskych združení do čistenia verejných priestorov
- revitalizácie vybraných parkov a námestí
- budovanie a modernizácia detských ihrísk
- realizácia projektu „Zelená pre zeleň“
- v príprave súťaž na UPZ Bratislava-Južné predmestie a Nábrežie

Opatrenie 3.2.1 - Zabezpečenie systematickej a odbornej starostlivosti o zeleň

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- vypracovaný dokument starostlivosti o zeleň
- schválený projekt na dokončenie pasportizácie zelene, ktorý je v súčasnosti v realizácii

Opatrenie 3.2.2. - Skvalitnenie manažmentu vodnej infraštruktúry

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- rekonštrukcia a modernizácia závlahového systému na Americkom námestí, v Medickej záhrade a v parku Belopotockého

Opatrenie 3.2.3 - Adaptabilita územia na klimatickú zmenu

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- výsadba nového stromoradia a výsadba trvalkových záhonov
- schválený projekt na vodozádržné opatrenie pri ZŠ Hlboká

Špecifický cieľ 4 - Skvalitnenie kreatívneho prostredia

Tento špecifický cieľ by mal prejsť aktualizáciou a zracionalizovať jednotlivé opatrenia a úlohy.

Špecifický cieľ 5 - Rozumné (smart) spravovanie mestskej časti

Opatrenie 5.1.1. Rozvoj ľudských zdrojov

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- za roky 2020 a 2021 bol spolu rozpočet finančných prostriedkov na vzdelávanie zamestnancov vo výške 19 000 EUR, skutočne vynaložených 16 110,57 EUR, t.j. 84,79%; za uvedené roky bolo absolvovaných 149 školení a kurzov online formou (kancelária prednostu 28, oddelenie finančné 21, oddelenie školstva 29, Matričný úrad 4, oddelenie legislatívno právne 0, oddelenie majetkové 10, oddelenie životného prostredia, SK a VP 13, oddelenie inklúzie, sociálnych vecí a kultúry 11,

stavebný úrad 20, kancelária starostu 2, oddelenie dopravy 0, oddelenie stratégie a projektového riadenia 1, útvar miestneho kontrolóra 9, oddelenie investičné 1)

Opatrenie 5.1.2 Skvalitnenie služieb samosprávy

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- pripojenia sa do projektu Elektronizácie služieb
- technologické inovácie v priestoroch miestneho úradu
- rozšírenie bezplatnej Wifi
- realizácia projektu CAF

Opatrenie 5.1.3 Posilnenie partnerstva a spolupráce

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- vytvorenie platformy OldTownNewCom
- vytvorenie neziskového fondu architekta Weinwurma
- príprava cezhraničných projektov a ich prvá realizácia

Opatrenie 5.1.4 Zlepšenie urbánnej bezpečnosti

- PD debarierizácie SM knižnice Záhrebská ul.;
- PD debarierizácie SM kultúrnych centier;
- debariarizačné opatrenia v ZŠ Vazovova, ZŠ Jelenia, ZŠ Hlboká, ZŠ Mudroňova

Opatrenia 5.1.5 Podpora účasti zainteresovaných subjektov na rozhodovaní a realizácii aktivít

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- realizácia VZN na dotačnú schému a prípravu nových projektov

Opatrenie:

3.3.1 Koncepčný prístup k manažmentu územia,

4.1.1 Skvalitnenie infraštruktúry kreatívneho..?

4.1.2 Vytvorenie kreatívnej platformy – Staré Mesto

4.2.1 Optimalizácia funkcie turizmu a CR v mestskej časti

V rámci tejto priority plníme cieľ nasledovne:

- Tieto úlohy musia prejsť aktualizáciou, nakoľko veľa úloh nevieme z pozície mestskej časti plniť

Uznesenie:

Komisia pre vzdelávanie, mládež a šport Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Staré Mesto zobrala na vedomie prezentáciu projektov v rámci Staromestskej dotačnej schémy, ktoré boli schválené minulý rok bez pripomienok.

Hlasovanie:

Prítomní: 3

Za: 3

Proti: 0

Zdržal sa: 0

K bodu 6.)

Lucia Lanáková odprezentovala projekty v rámci Staromestskej dotačnej schémy, ktoré boli schválené minulý rok.

Petra Hitková poďakovala Lucii Lanákovovej za prehľadne spracovanú prezentáciu a zároveň požiadala tajomníčku KOVM o zaslanie e-mailov OZ pri ZŠ a MŠ, aby podľa možnosti poslali projekty, za ktoré môžu získať finančný príspevok do 500,- eur v rámci malých dotácií.

K bodu 7.)

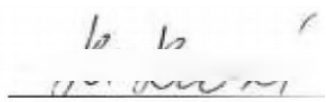
- najbližšie zasadnutie KOVM sa uskutoční v pondelok 13.06.2022 od 14.30 h

K bodu 8.)

Na záver predsedníčka komisie Petra Hitková prítomným poďakovala za účasť a zasadnutie ukončila.

Koniec rokovania: 15.45 h

Zapísala: Ľubica Horváthová
tajomníčka


Overila: Petra Hitková
predsedníčka komisie