

Z á p i s n i c a

zo zasadnutia Mestskej rady Stupava, konaného 05.02.2018
na Mestskom úrade v Stupave, Hlavná 1/24

Prítomní: podľa prezenčnej listiny:

Členovia mestskej rady:

- JUDr. Štefan Haulík,
- Ing. Rudolf Kalivoda,
- MVDr. Robert Kazarka
- Doc. MUDr. Štefánia Moricová, PhD., MPH.
- Mgr. Peter Novisedlák

Ďalej prítomní:

- Ing. Mgr. art. Roman Maroš, primátor mesta
- JUDr. Tomáš Muroň, prednosta úradu,
- Mgr. Margita Hricová, hlavná kontrolórka,
- Mgr. Helga Csalavová, vedúca majetkového oddelenia,
- Ing. Roman Vigh, vedúci oddelenia územného plánovania a životného prostredia,
- Mgr. Soňa Tomeková, zapisovateľka
- P. František Lachkovič, poslanec MsZ
- Mgr. Marián Závodný, riaditeľ VPS Stupava

Ad 1) Otvorenie

Primátor mesta Ing. Mgr. art. Roman Maroš privítal prítomných, skonštatoval, že sú prítomní 5 členovia MsR, tým je MsR uznášania schopná a zahájil rokovanie Mestskej rady.

Ad 2) Voľba overovateľa a zapisovateľa zápisnice

Za overovateľa zápisnice bol určený Ing. Kalivoda.

Ad 3) Schválenie programu

Mgr. Novisedlák predniesol návrh nového bodu programu, pred bod *Rôzne* navrhol doplniť bod *Návrh na vyplatenie odmien hlavnej kontrolórke na tretí štvrtrok 2017*.

1. Otvorenie
2. Voľba overovateľa zápisnice
3. Schválenie programu
4. Návrh rozpočtu mesta Stupava a jeho rozpočtových a príspevkových organizácií na r. 2018 - 2020
5. Návrh na poskytnutie dotácií z rozpočtu mesta Stupava na rok 2018 v zmysle všeobecne záväzného nariadenia mesta Stupava č. 5/2015, ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Stupava
6. Informácia o priestorových a prevádzkových požiadavkách Základnej umeleckej školy v Stupave na účely realizácie Koncepcie rozvoja Základnej umeleckej školy v Stupave na roky 2018 - 2022
7. Majetkové veci
 - 7.1. Petícia na zachovanie objektu „Obecný dom Mást" - Ing. Jozef Fabian
 - 7.2. Žiadosť o odkúpenie častí pozemkov - Ing. Juraj Vaicenbacher
 - 7.3. Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - Romana a Richard Juskovi
 - 7.4. Žiadosť o uzatvorenie nájomnej zmluvy - Marcel Pír

- 7.5. Žiadosť o uzatvorenie NZ na časti pozemkov-splašková kanalizácia - Aborigin, s.r.o.
- 7.6. Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - Eugen Bekéni
- 7.7. Žiadosť o odkúpenie častí pozemkov - RESIDENT, s.r.o.
- 7.8. Žiadosť o prenájom pozemkov - Klub Slovenských turistov Tatran Stupava
- 7.9. Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - Jaroslav Budiš a manž. Lucia Budišová
- 7.10. Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - František Burda a manž. Katarína Burdová
- 7.11. Žiadosť o prenájom časti pozemku - Spoločenstvo „Bytový dom Stupava s.č. 383“
- 7.12. Návrh na uzatvorenie Zmluvy o zriadení vecného bremena na uloženie inžinierskych sietí - Západoslovenská distribučná, a.s.
- 7.13. Žiadosť o uzatvorenie nájomnej zmluvy - Patrik Breitschaft
- 7.14. Návrh na zápis do evidencie pamätihodností mesta Stupava - Troyerova kúria
- 7.15. Majetkovoprávne usporiadanie pozemkov - Miroslav Herman
- 7.16. Majetkovoprávne usporiadanie pozemkov a stavebných objektov na Lieskovej ulici v Stupave
- 7.17. Žiadosť o odkúpenie častí pozemkov a zámena pozemkov - Biokoridor (Kremenica)
- 7.18. Odkúpenie pozemku pre objekt Múzea Ferdiša Kostku
8. Návrh VZN č...../2018 o určení nových názvov ulíc v meste Stupava
9. Návrh VZN č..... /2018 - Prevádzkový poriadok pohrebísk v meste Stupava
10. Návrh na odvolanie a delegovanie členov Rady školy Základnej školy kpt. J. Nálepku v Stupave
11. Zmeny územného plánu mesta Stupava lb/2012
12. Návrh na vyplatenie odmien hlavnej kontrolórke na tretí štvrťrok 2017
13. Rôzne
14. Návrh programu zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Stupave, ktoré sa bude konať dňa 15.2.2018
15. Záver

Mestská rada schvaľuje

program MsR

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

Ad 4) Návrh rozpočtu mesta Stupava a jeho rozpočtových a príspevkových organizácií na r. 2018 – 2020

Primátor mesta uviedol bod.

Mestská rada odporúča

schváliť predložený materiál mestskému zastupiteľstvu.

(hlasovanie: za – 0 členov MsR, proti – 3, Ing. Kalivoda, Mgr. Novisedlák, JUDr. Haulík, zdržali sa Doc. Móricaová, MVDr. Kazarka) **návrh nebol schválený**

Ad 5) Návrh na poskytnutie dotácií z rozpočtu mesta Stupava na rok 2018 v zmysle všeobecne záväzného nariadenia mesta Stupava č. 5/2015, ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Stupava. Návrh na poskytnutie dotácií z rozpočtu mesta Stupava na rok 2018 v zmysle všeobecne záväzného nariadenia mesta Stupava č. 5/2015, ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Stupava

Primátor skonštatoval, že nakoľko tento bod súvisí s predchádzajúcim bodom – návrhom rozpočtu, ktorý nebol schválený, navrhol tento bod vypustiť z programu dnešnej MsR.

Mestská rada sťahuje z rokovania

bod č. 5 programu.

(hlasovanie: za – 4 členovia MsR, zdržala sa Doc. Móricová)

Ad 6) Informácia o priestorových a prevádzkových požiadavkách Základnej umeleckej školy v Stupave na účely realizácie Konceptie rozvoja Základnej umeleckej školy v Stupave na roky 2018 - 2022

JUDr. Haulík navrhol pozvať do zasadacej miestnosti zástupcov Základnej umeleckej školy, aby odprezentovali svoj príspevok k tomuto bodu programu.

Primátor požiadal návštevu o ich krátku prezentáciu.

Za Základnú umeleckú školu (ďalej len „ZUŠ“) vystúpila predsedkyňa Rady školy p. Brezovská a uviedla, že ZUŠ na základe uznesení z posledného MsZ a stretnutia s poslancami vypracovala návrh riešenia nových priestorov ZUŠ s požiadavkami z ich strany.

V prezentácii potom pokračoval autor materiálu Ing. Brezovský, ktorý uviedol, že spolu s riaditeľkou ZUŠ, p. Vicianovou, pripravili daný materiál, pri ktorom boli použité vstupné údaje ako sú štatistické údaje o náraste obyvateľstva, o počte detí na ZŠ, ďalej odporúčanie Štátneho pedagogického ústavu. Ide o zadanie zo strany ZUŠ pre architektonickú štúdiu. Boli by radi, aby sa členovia MsR k nemu vyjadrili a pripomienkovali ho.

Primátor sa spýtal p. Brezovského, kto bude zadávateľom tejto štúdie, ako subjekt by to mala byť ZUŠ.

Ing. Brezovský odpovedal, že v rámci materiálu je dané, že ZUŠ a aj mesto majú dodať svoje požiadavky ako podklad na vypracovanie štúdie.

Primátor povedal, že bol zadaný postup, ďalším krokom, by mala byť spustená súťaž, ktorá vygeneruje potreby, dôležité je však finančné krytie. Vstupy a potreby ZUŠ sú viac menej jasné, ale na druhej strane sa musíme baviť o priestoroch, ktoré sú k dispozícii. Ďalším krokom je vyčleniť dostatočné finančné zdroje vo výške cca 20 tis €.

p. Brezovská skonštatovala, že od ZUŠ sa teda už nič neočakáva a spýtala sa, či sa teraz čaká na krok zo strany mesta.

Primátor odpovedal, že čaká sa na schválenie rozpočtu mesta, či budú vyčlenené finančné prostriedky na spustenie procesu súťaže.

MVDr. Kazarka mal otázku k demografickému vývoju, ktorý očakáva nárast žiakov o 31%, či vieme presne ku akej kapacite sa chceme dostať.

Ing. Brezovský odpovedal, že na kapacitu 800 žiakov.

p. Brezovská ešte doplnila, že ZUŠka praská, preto sa takto aktivizujú.

Primátor jej poďakoval za ich aktivitu, ale poznamenal, že mesto má veľa ďalších problémov.

Mgr. Novisedlák sa spýtal na rozlohu terajšej budovy ZUŠ a aká je potreba a vrátil sa k finančnému krytiu, uviedol, že v dec. 2017 bol na tento účel schválených 15 tis €.

JUDr. Haulík nadviazal na Mgr. Novisedláka a povedal, že v dec. 2017 MsZ schválilo niekoľko uznesení. Prvé uz. schválilo koncepciu rozvoja ZUŠ a jeho lokáciu do Troyerovej kúrie, druhé uz., že vyhlási súťaž o architektonickú štúdiu, uložilo prednostovi mestského úradu, aby do 28.02.2018 spolu s ved. odd. územného plánovania a riaditeľkou ZUŠ spracoval požiadavky mesta a ZUŠ, zatiaľ sú predložené len požiadavky ZUŠ. Ďalšia časť uz. je, že do 31.03.2018 treba vstúpiť do rokovania so Slovenskou komorou architektov (ďalej „SKA“) za účelom poradenstva pri tvorbe súťažných podmienok, zhodnotenie návrhov, delegovanie odborníkov do poroty. Ďalej je to schvaľovanie členov poroty na výber najlepšieho architektonického riešenia a nakoniec sa schválilo 15 tis €, aby sa zapracovalo do rozpočtu, ako finančné krytie na vyhlásenie verejnej súťaže. Poznamenal, že pre rok 2018 bude treba opätovne odčleniť túto sumu na tento účel, nakoľko sa v minulom roku nevyužila. Očakáva, že teraz predloží mesto svoje požiadavky, a ak aj nepredloží, tak sa predpokladá, že nemá žiadne špecifické pripomienky, ako má škola vyzerat'.

Primátor doplnil, že v zmysle schváleného uznesenia, treba do 31.03.2018 komunikovať so SKA, predstaviteľ SKA, ktorý bol na rokovaní s mestom, uviedol, že je potrebná minimálna

suma 20 tis € a aj viac. Zaktualizovať sumu nie je žiaden problém, treba, aby korešpondovala s celým procesom.

JUDr. Haulík uviedol, že v tejto fáze je dôležité, aby do 31.03.2018 sa vstúpilo do rokovania s SKA za účelom uzatvorenia zmluvného vzťahu, čo presne budeme od nich požadovať.

Ing. Vigh doplnil, že teraz sa pripravuje štúdia Centrálnej mestskej zóny (ďalej „CMZ“), čo má nadväznosť na celú túto lokalitu. Výsledkom štúdie je zadefinovanie požiadaviek riešenia okolia, nevie povedať, či sa to termínovo stihne. Má to dôležitú náväznosť.

JUDr. Haulík uznesením bola zadefinovaná funkčná plocha F5 B11 a zároveň vymedzená pozemkami. Neradi by skončili na tom, že sa bude riešiť CMZ tri roky a nepohneme sa z miesta.

Ing. Kalivoda namietal p. Vighovi a nespájal by to. CMZ je zóna, je tam Troyerova kúria, ktorú navrhujú ako budovu ZUŠ.

Mgr. Novisedlák povedal, že uznesenia zatiaľ nevyžadujú žiadne peniaze. Treba spraviť kroky, aby sa súťaž spustila.

Ing. Baxa sa dotkol iného pohľadu a to sú demografické východiská, navrhol do materiálu doplniť aktuálne čísla, ktoré vieme zohnať z evidencie za rok 2017 (počty žiakov), definovať si časový horizont. Ďalej si zadefinovať, či chceme ísť na centralistický model ZUŠ, alebo aj s alokovanými pracoviskami. Máme lokálny plán, ktorý je nadefinovaný na nejaké cieľové hodnoty, čo je výborné. Tiež povedal, že Troyerová kúria má podlažnú plochu 354m², je to starý objekt a ak tam potrebujeme dostať tých zhruba 1300m², nedostaneme to do toho pôdorysu. Žiada si to urbanistické riešenie, aby sa tam dotvorilo prostredie.

Primátor poznamenal, že materiál je na stole, termíny sú jasne stanovené.

p. Hrica sa spýtal, koľko žiakov je v ZUŠ z iných okolitých obcí a či ich obce prispievajú ZUŠ.

Ing. Brezovský odpovedal, že tieto informácie nemá, požiada pani riaditeľku, aby ich doplnila.

p. Brezovská doplnila, že to nie je také vysoké percento, v Lozorne je súkromná umel. škola, ktorá má vysunuté pracovisko v Zohore, v Malackách aj v Lábe a podieľa sa na pokrytí výučby v okolí.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu zobrať predložený materiál na vedomie.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

Ad 7) Majetkové veci

Primátor požiadal Mgr. Csalavovú, aby predniesla jednotlivé návrhy vo veciach majetkových.

7.1 Petícia na zachovanie objektu „Obecný dom Mást" - Ing. Jozef Fabian

V petícii je napísaný postoj na využívanie objektu a to na kultúrno- spoloč. využitie v Stupave, v časti Mást. Komisia majetková a legislatívno – právna vzala materiál na vedomie a podporuje ciele petície na zachovanie objektu v majetku mesta a využívať na predložené spoločenské akcie.

Primátor podporil túto petíciu a uviedol, že objekt si vyžaduje určitú investíciu.

JUDr. Haulík navrhol, aby návrh uznesenia bol rozčlenený na dve, a to prvé uz. by bolo, že MsZ berie na vedomie petíciu a druhé by znelo, že MsZ vyhlasuje podporu cieľom atď, ako je to v návrhu.

Ďalej uviedol, že suma vo vyhotovenom projekte je podľa neho nereálna, príde mu vysoká, bolo by treba vypracovať nový reálny projekt.

Primátor povedal, že vypracovaný projekt je reálny, budova je vlhká, preto aj musela byť knižnica presťahovaná do nových priestorov.

Mgr. Novisedlák uviedol, že tá rekonštrukcia za 400 tis € mu príde drahá, to sa dá už postaviť nový objekt. Najprv treba zobjektívizovať stav a prehodnotiť finančné náklady.

Ing. Vigh sa vyjadril, že projekt v seba zahŕňa všetko od pivnice až po podkrovie, oplatenie. Určite sa dá vyčleniť časť na sanáciu objektu. Mestský úrad stála oprava prízemia 150 tis a to sa nerobila električka.

Primátor vyzval poslancov, aby konkretizovali kroky podpory tejto petície. Aby uznesenie neskončilo len pri konštatovaní, že petíciu zobrali na vedomie.

Mestská rada odporúča

Mestskému zastupiteľstvu vziať predmetný materiál na vedomie a podľa návrhu JUDr. Haulíka rozdeliť uznesenie do dvoch uznesení.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

7.2 Žiadosť o odkúpenie častí pozemkov - Ing. Juraj Vaicenbacher

MVDr. Kazarka sa spýtal, či pozemky nezasahujú do chránenej krajinskej oblasti.

Mgr. Csalavová odpovedala, že tento areál je oplotený a na LV nie je nič, čo by tomu nasvedčovalo.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predložený materiál.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

7.3 Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - Romana a Richard Juskovi

Ing. Kalivoda požiadal o úpravu textu a to, namiesto elektrických hodín použiť názov elektromer.

Mgr. Csalavová povedala, že túto opravu urobí v dôvodovej správe.

p. Lachkovič sa spýtal, či je priložený písomný súhlas p. Slezáka. Odpoveď dostal, že áno, je.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predložený materiál.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

7.4 Žiadosť o uzatvorenie nájomnej zmluvy - Marcel Pír

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predložený materiál.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

7.5 . Žiadosť o uzatvorenie NZ na časti pozemkov-splašková kanalizácia - Aborigin, s.r.o.

Mgr. Csalavová uviedla, že počas praxe mali vecné bremeno len na el. prípojky a tam bola cena 2 až 10,-€/bm tak navrhla cenu 2,-€/m²/rok.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predložený materiál.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

7.6 Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - Eugen Bekéni

Mgr. Csalavová spomenula, že aj nasledujúci bod súvisí s týmto bodom programu.

Komisia majetková a legislatívno – právna uznesením neodporučila vyhovieť žiadosti.

JUDr. Haulík vysvetlil, prečo to nebolo odporúčané. Je tam chodník, ktorý spája ul.

Železničnú s ul. Zadnou a pokiaľ by sa predal pozemok napravo, tým by sa vyblokovala možnosť prepojiť územia cestou. Tie stavby, ktoré sa tam už začali stavať, nemajú stavebné povolenie –sú to čierne stavby. To isté je pri bode 7.7.

p. Hrica sa spýtal, čo robí mesto s týmito čiernymi stavbami, či ich postihuje.

Primátor uviedol, že to nie je ojedinelý prípad v Stupave, je ich viac, mesto im dáva sankcie.

p. Lachkovič povedal, že v ÚP je tu plánovaná komunikácia.

JUDr. Haulík uviedol, že rokoval s p. Mračkom, ktorý ich zastupuje, mesto im dá do nájmu pozemok, oni vybudujú cestu, dajú ju mestu a potom sa nájomná zmluva zruší.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predmetný materiál.
(hlasovanie: za – 0, proti - 5 členovia MsR) **návrh nebol schválený**

7.7 Žiadosť o odkúpenie častí pozemkov - RESIDENT, s.r.o.

O tomto bode sa rokovalo spolu s bodom 7.6.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predmetný materiál.
(hlasovanie: za – 0, proti - 5 členovia MsR) **návrh nebol schválený**

7.8 Žiadosť o prenájom pozemkov - Klub Slovenských turistov Tatran Stupava

Mgr. Csallavová predniesla materiál v časovej následnosti.

Komisia majetková a legislatívno – právna uznesením neodporučila vyhovieť žiadosti.

JUDr. Haulík povedal, že ich podmienka prenájom za 1,-€ nie je akceptovateľná. Turisti si chcú robiť jednorazové akcie, čo môžu, na to nepotrebujú nájomnú zmluvu, s tým nie je problém.

Ing. Baxa navrhol, aby turisti postupovali systémom ohlasovania jednorazových akcií.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predmetný materiál.
(hlasovanie: za – 0, proti - 5 členovia MsR) **návrh nebol schválený**

7.9 Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - Jaroslav Budiš a manž. Lucia Budišová

Komisia majetková a legislatívno – právna odporučila vyhovieť žiadosti.

Po diskusií, akým spôsobom prebehne predaj mestská rada prijala uznesenie

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predmetný materiál.
(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

7.10 Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - František Burda a manž. Katarína Burdová

Komisia majetková a legislatívno – právna neodporučila vyhovieť žiadosti.

JUDr. Haulík komisia to neodporučila preto, lebo by sa bralo z vozovky, už teraz tam je napätá dopravná situácia.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predmetný materiál.
(hlasovanie: za – 0, proti - 4 členovia MsR, zdržal sa 1, Mgr. Novisedlák) **návrh nebol schválený**

7.11 Žiadosť o prenájom časti pozemku - Spoločenstvo „Bytový dom Stupava s.č. 383“

Komisia majetková a legislatívno – právna neodporučila vyhovieť žiadosti vlastníkov.

JUDr. Haulík informoval, že k tejto žiadosti bola v komisií diskusia, že neodporúča, on mal opačný názor. Uviedol, že treba zvážiť, má to výhody aj nevýhody, vyzeralo by to krajšie, keby tam majitelia vybudovali parkovacie miesta, ale občania by tam potom nemohli parkovať.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predmetný materiál.
(hlasovanie: za – 1, JUDr. Haulík, zdržali sa – 4 členovia MsR) **návrh nebol schválený**
p. Lachkovič sa spýtal, či nemali pri stav. povolení v podmienkach parkovacie miesta.
Ing. Vigh poznamenal, že ktovie či nemajú v dvore za domom parkovacie miesta.

7.12 Návrh na uzatvorenie Zmluvy o zriadení vecného bremena na uloženie inžinierskych sietí - Západoslovenská distribučná, a.s.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predmetný materiál.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

7.13 Žiadosť o uzatvorenie nájomnej zmluvy - Patrik Breitschaft

Jedná sa o nájom za garáž.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predmetný materiál.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

7.14 Návrh na zápis do evidencie pamätihodností mesta Stupava - Troyerova kúria

JUDr. Haulík poznamenal, že nápad je dobrý, ale realizácia by mala byť v inom čase. Najprv by sa mala zrekonštruovať pre účely ZUŠ a potom sa zaoberať jej zápisom do pamätihodností.

Primátor sa opýtal, či je problém so zápisom do zoznamu pamätihodností mesta teraz.

JUDr. Haulík odpovedal, že by to skomplikovalo celý proces povolení.

Primátor Toto nie je prekážka.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predmetný materiál.

(hlasovanie: za – 0, proti - 5 členovia MsR) **návrh nebol schválený**

7.15 Majetkovoprávne usporiadanie pozemkov - Miroslav Herman

Komisia majetková a legislatívno – právna odporučila MsZ uzatvoriť nájomnú zmluvu so žiadateľom na dobu určitú – na 5 rokov, s dohodnutou výškou nájomného, ako mal doteraz.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predmetný materiál.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

7.16 Majetkovoprávne usporiadanie pozemkov a stavebných objektov na Lieskovej ulici v Stupave

Komisia majetková a legislatívno – právna skonštatovala, že žiadateľ je povinný previesť do majetku mesta skolaudované stavebné objekty, odporúča MsZ uložiť úlohu prednostovi úradu bezodkladne vykonať všetky opatrenia k tomu, aby mesto nadobudlo od spoločnosti skolaudované objekty v zmysle zmluvy a v prípade, že zo strany investora nebude v záujme takúto zmluvu uzatvoriť, aby mesto voči investorovi podniklo všetky právne kroky, vrátane súdnych konaní.

JUDr. Haulík povedal, že je tu právne záväzná zmluva medzi investorom a mestom, ktorú investor už dlhší čas neplní.

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predmetný materiál.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

7.17 Žiadosť o odkúpenie častí pozemkov a zámena pozemkov - Biokoridor (Kremenica)

Mgr. Csálová predložila k tomuto bodu náskres biokoridoru v rámci lokality. Uviedla, že ide o niekoľko žiadateľov, ktorí vlastní pozemky v blízkosti biokoridoru a chcú zámenu alebo odkúpenie.

Komisia majetková a legislatívno – právna neodporučila MsZ predaj týchto pozemkov.

JUDr. Haulík skonštatoval, že ide o mimoriadne komplikovanú vec. V žiadosti ide o výmenu a aj o odpredaj, preto to treba posudzovať osobitne.

Občianska návšteva, p. Mário Klas, ktorý zastupuje žiadateľov vystúpil a uviedol, že podaná žiadosť o zámenu je potrebná z hľadiska vybudovania cesty. Po prerokovávaní zámeny, navrhli, že teda pôjdu cestou priameho odpredaja, tak ako mesto postupovalo vo vrchnej časti biokoridoru, kde v minulosti mesto odpredalo za 20,-€.

Po diskusii, v ktorej vystúpil p. Lachkovič, Ing. Vigh, Mgr. Csalavová primátor prečítal návrh uznesenia

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predložený materiál.

(hlasovanie: za – 2 členovia MsR, JUDr. Haulík, Mgr. Novisedlák, zdržali sa – 3, Doc.

Móricová, Ing. Kalivoda, p. Hrica) **návrh nebol schválený**

JUDr. Haulík navrhol dať do uznesení systém, prvé uznesenie bude zámer a druhé odpredaj.

7.18 Odkúpenie pozemku pre objekt Múzea Ferdiša Kostku

Mestská rada odporúča

mestskému zastupiteľstvu schváliť predložený materiál.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

Ad 8) Návrh VZN č...../2018 o určení nových názvov ulíc v meste Stupava

Mgr. Csalavová uviedla, že MsÚ bol doručený návrh vlastníkov na pomenovanie ulice v lokalite Nivy, následne bol posunutý do názvoslovnej komisie. Žiadatelia mali dva návrhy, komisia vybrala názov Šípková ulica, ktorý vychádza z pôvodného využívania pozemkov. Názvoslovná komisia rozhodovala aj o názve novovzniknutej ulice, ktorá ústí priamo na ul. Nová a schválila pridruženie novej ulice pod ul. Nová. Na základe týchto rozhodnutí bol spracovaný návrh VZN o určení nových názvov ulíc v meste Stupava, ktorý bol zverejnený na úradných tabuliach a na web stránke mesta dňa 31.1.2018.

Primátor sa spýtal ešte na jednu ulicu, ale Mgr. Csalavová povedala, že len tieto dve ulice boli spomínané v zápisnici názvoslovnej komisie.

Mestská rada odporúča

schváliť predložený materiál mestskému zastupiteľstvu.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

Ad 9) Návrh VZN č..... /2018 - Prevádzkový poriadok pohrebísk v meste Stupava

Primátor uviedol, že materiál spracoval Mgr. Závodný.

Mestská rada odporúča

schváliť predložený materiál mestskému zastupiteľstvu.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

MVDr. Kazarka sa spýtal

Ad 10) Návrh na odvolanie a delegovanie členov Rady školy Základnej školy kpt. J. Nálepku v Stupave

Ing. Baxa uviedol, že prišlo k personálnym zmenám, dvaja pracovníci ukončili pracovný pomer s mestom, treba ich odvolať a do Rady školy navrhol delegovať Ing. Romana Vigha a p. Danielu Drahošovu.

Mestská rada odporúča

schváliť predložený materiál mestskému zastupiteľstvu.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

Ad 11) Zmeny územného plánu mesta Stupava Ib/2012

Ing. Vigh uviedol, že mesto Stupava začalo v roku 2013, na prelome 2014 obstarávať zmeny územného plánu (ďalej „ÚP“) Ib/2012 s tým, že teraz je požiadavka, ktorá vychádza

z dočasnej komisie, aby bol tento dokument prerokovaný na MsZ, aby ho vzalo na vedomie. Mesto predložilo celý návrh aj s dôvodovou správou, aby sa s tým MsZ oboznámilo. Navrhol, aby ešte pred samotným MsZ si spolu sadli poslanci s pracovníkmi z mesta a vysvetlili jednotlivé zmeny.

Ing. Kalivoda poznamenal, že ich komisia neodporučila predkladať tento materiál na MsR a MsZ, lebo 21.02. si ešte zvolali komisiu, kde sa ešte nejaké detaily dovysvetľujú. Ďalej povedal, že je veľmi dôležité, aby všetci tí, ktorí boli v tom balíku požiadaviek, aby boli oboznámení, ako dopadli, lebo už sa stretol s názormi, že svoje požiadavky predostreli na mesto a mesto im nič neoznámilo. Po vysvetlení navrhol tento bod programu stiahnuť z rokovania MsR.

MVDr. Kazarka sa spýtal, v texte je uvedené, že textová časť nie je v súlade s grafickou časťou, či to už bolo upravené.

Ing. Vigh odpovedal, že sa na to pozrie.

Ďalej sa p. Kazarka spýtal na Z58 – územie nad bytovkou na ul. Jilemnického, prečo sa vyhodila podmienka, že majú riešiť dopravnú obslužnosť.

Ing. Vigh odpovedal, pretože to dopravné napojenie tam už nie je potrebné. Ďalej navrhol, aby sa urobilo pracovné stretnutie s obstarávateľom a poslancami, aby sa tam prešli všetky možnosti.

Po diskusií mestská rada prijala uznesenie

Mestská rada berie na vedomie

Informáciu o Zmenách územného plánu mesta Stupava Ib/2012

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

Ad 12) Návrh na vyplatenie odmien hlavnej kontrolórke na tretí štvrt'rok 2017

Mgr. Novisedlák informoval prítomných, že na najbližšom zasadnutí MsZ bude predkladať návrh vyplatenia odmien hlavnej kontrolórke za tretí štvrt'rok 2017. Mailom pošle pánovi prednostovi návrh výšky odmien.

Mestská rada odporúča

schváliť mestskému zastupiteľstvu predloženú informáciu.

(hlasovanie: za – 5 členovia MsR)

Ad 13) Rôzne

JUDr. Haulík sa spýtal primátora mesta na poslednú organizačnú zmenu, ktorú urobil a to vytvoril kultúrne oddelenie na MsÚ a presunul p. Mitickú z MKIC ako vedúcu kultúrneho oddelenia. A ďalej sa spýtal, ako to má chápať v súvislosti s návrhom rozpočtu, v ktorom navrhuje pre MKIC 314 tis € čo je navýšenie o 90 tis € a logicky by malo ísť o zníženie.

Primátor mesta povedal, že o tom bude informovať na zasadnutí MsZ. Uviedol, že na základe neschválenia rozpočtu urobil personálne zmeny, aby bol zabezpečený chod vecí súvisiacich s kultúrou, s propagáciou mesta. Stratégiou poslancov prišlo k finančnému obmedzovaniu chodu MKIC, preto prišlo toto riešenie. Na MKIC zostali p. Kamrlová a p. Ivánková, ktoré zabezpečujú servis na MKIC. Pokiaľ poslanci chcú zabezpečiť chod MKIC, treba navýšiť počet zamestnancov v MKIC, ekonomické a právne záležitosti.

JUDr. Haulík spýtal, prečo teda dal ľudí preč z MKIC, keď potrebuje navýšiť ich počet.

Primátor odpovedal, že oni dali výpoveď a on im ponúkol pracovné miesta na úrade.

JUDr. Muroň povedal, že pokiaľ poslanci chcú zachovať MKIC je potrebné tam zamestnať ľudí, ktorí sú tam potrební, aby zabezpečili celý chod, akurát tam nebudú títo ľudia, ktorí odišli z MKIC.

JUDr. Haulík povedal, že by sa mal k tomu primerane upraviť aj návrh rozpočtu, ktorý bol predložený do MsR.

p. Lachkovič požiadal o denný súhrn práce dvoch údržbárov, ktorí pracujú pri údržbe majetku, akú majú náplň práce.

JUDr. Muroň sa spýtal p. Lachkoviča, kto je na MKIC zamestnaný ako údržbár. P. Rác je zamestnaný na meste.

Primátor mesta pokračoval, že práve takýmito krokmi okliešťovania rozpočtu MKIC bolo potrebné sanovať tieto služby.

p. Lachkovič ďalej uviedol, že pred tromi rokmi stačilo MKIC 80 tis €, zopár pracovníkov viedlo kulturák a Dni zelá a dnes to chcete s toľkými platmi, ktoré narástli, pričom plat p. Greguša by pokryl vydávanie novín, na čo bol aj on vlastne prijatý a noviny už dlhšiu dobu nevychádzajú.

Primátor mesta sa spýtal p. Lachkoviča, ako vie, že p. Greguš bol prijatý len na noviny. P. Lachkovič odpovedal, že to povedal primátor.

JUDr. Haulík reagoval ešte na primátorovu poznámku, že poslanci znižujú príspevok MKIC, tak poznamenal, že v roku 2014 bol príspevok 124 tis, v roku 2015 153 tis, v roku 2016 to bol nárast na 216 tis a v roku 2017 229 tis. Práve vo volebnom období týchto poslancov prišlo k radikálnemu navýšeniu príspevkov do MKIC. Spýtal sa, na čo bude pod mesto kultúrne oddelenie a ešte k tomu ďalší nový pracovníci v MKIC.

Mgr. Hricová informovala, že ukončila jednu kontrolu na kontrolu výdavkov na právne služby a že jej nebolo umožnené ihneď nahliadnuť do faktúr a príloh k nim. Správu z kontroly predloží na zasadnutí MsZ. Ďalej uviedla, že má rozbehnutých viacero kontrol, jedna z nich – kontrola fungovania TSS by už mohla byť aj ukončená, ale jej nebola prebraná zásielka, doteraz nikto neprebral ten jej návrh správy. Požiadala o prevzatie priamo na MsR, primátor jej odporučil nasledujúci deň.

Mgr. Závodný informoval, že bola podpísaná zmluva na prenájom parkovacích miest v areály TSS so spol. Slovak Lines, kde prišlo k navýšeniu ceny prenájmu z 350 €/mesiac na 1050 €/mesačne, druhá zmluva bola na prenájom domu smútku, kde sa prenájom zvýšil z 50 € na 630 €/mesiac.

Ing. Kalivoda sa spýtal, ako sa navýšenie za nájom prejaví pri platbe za pohreb pre občanov, či vedia pripraviť na MsZ porovnanie cien pred navýšením a po ňom.

Ad 14) Návrh programu zasadnutia Mestského zastupiteľstva v Stupave, ktoré sa bude konať dňa 15.2.2018

Primátor predniesol návrh programu:

1. Otvorenie
 2. Voľba overovateľa zápisnice
 3. Schválenie programu
 4. Kontrola uznesení
 5. Návrh rozpočtu mesta Stupava a jeho rozpočtových a príspevkových organizácií na r. 2018 - 2020
 6. Návrh na poskytnutie dotácií z rozpočtu mesta Stupava na rok 2018 v zmysle všeobecne záväzného nariadenia mesta Stupava č. 5/2015, ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Stupava
 7. Informácia o priestorových a prevádzkových požiadavkách Základnej umeleckej školy v Stupave na účely realizácie Koncepcie rozvoja Základnej umeleckej školy v Stupave na roky 2018 - 2022
- Majetkové veci
71. Petícia na zachovanie objektu „Obecný dom Mást" - Ing. Jozef Fabian
 - 7.2. Žiadosť o odkúpenie častí pozemkov - Ing. Juraj Vaicenbacher
 - 7.3. Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - Romana a Richard Juskovi
 - 7.4. Žiadosť o uzatvorenie nájomnej zmluvy - Marcel Pír

- 7.5. Žiadosť o uzatvorenie NZ na časti pozemkov-splašková kanalizácia - Aborigin, s.r.o.
- 7.6. Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - Eugen Bekéni
- 7.7. Žiadosť o odkúpenie častí pozemkov - RESIDENT, s.r.o.
- 7.8. Žiadosť o prenájom pozemkov - Klub Slovenských turistov Tatran Stupava
- 7.9. Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - Jaroslav Budiš a manž. Lucia Budišová
- 7.10. Žiadosť o odkúpenie časti pozemku - František Burda a manž. Katarína Burdová
- 7.11. Žiadosť o prenájom časti pozemku - Spoločenstvo „Bytový dom Stupava s.č. 383“
- 7.12. Návrh na uzatvorenie Zmluvy o zriadení vecného bremena na uloženie inžinierskych sietí - Západoslovenská distribučná, a.s.
- 7.13. Žiadosť o uzatvorenie nájomnej zmluvy - Patrik Breitschaft
- 7.14. Návrh na zápis do evidencie pamätihodností mesta Stupava - Troyerova kúria
- 7.15. Majetkovoprávne usporiadanie pozemkov - Miroslav Herman
- 7.16. Majetkovoprávne usporiadanie pozemkov a stavebných objektov na Lieskovej ulici v Stupave
- 7.17. Žiadosť o odkúpenie častí pozemkov a zámena pozemkov - Biokoridor (Kremenica)
- 7.18. Odkúpenie pozemku pre objekt Múzea Ferdiša Kostku
8. Návrh VZN č...../2018 o určení nových názvov ulíc v meste Stupava
9. Návrh VZN č..... /2018 - Prevádzkový poriadok pohrebísk v meste Stupava
10. Návrh na odvolanie a delegovanie členov Rady školy Základnej školy kpt. J. Nálepku v Stupave
11. Návrh na vyplatenie odmien hlavnej kontrolórke na tretí štvrťrok 2017
12. Práva z kontroly
13. Interpelácie
14. Rôzne
15. Záver
- (hlasovanie: za – 5 členovia MsR)
- Návrh bol schválený.**

Ad 15) Záver

Primátor poďakoval prítomným za účasť a rokovanie MsR ukončil.

Zapísala, dňa 05.02.2018: Mgr. Soňa Tomeková

Overil: Ing. Rudolf Kalivoda, v.r.

Ing. Mgr. art. Roman Maroš, v.r.
primátor mesta

JUDr. Tomáš Muroň, v.r.
prednosta úradu