



Materiál
na zasadnutie miestnej rady
a na zasadnutie miestneho zastupiteľstva

dňa 05.08.2020

dňa 05.08.2020

N á v r h

na založenie neziskovej organizácie Dobrý dom n. o. so sídlom Karpatská č. 24,
811 05 Bratislava

Predkladateľ:

Ing. arch. Zuzana Aufrichtová
starostka mestskej časti

Návrh uznesenia miestnej rady:

Miestna rada mestskej časti Bratislava-
Staré Mesto
o d p o r ú č a
Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti
Bratislava-Staré Mesto prerokovať
a schváliť založenie neziskovej
organizácie Dobrý dom n.o.

Zodpovedný:

JUDr. Iveta Hahnová
vedúca legislatívno-právneho
oddelenia

Návrh uznesenia miestneho zastupiteľstva:

- v materiáli

Spracovateľ:

JUDr. Iveta Hahnová
legislatívno-právne oddelenie

Materiál obsahuje:

- návrh uznesenia
- dôvodovú správu
- návrh zakladacej listiny
- návrh štatútu

Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Staré Mesto

A. s c h v a ľ u j e

1. založenie neziskovej organizácie s názvom Dobrý dom n. o. so sídlom Karpatská 3112/24, 811 05 Bratislava
2. za členov správnej rady:
.....
.....
3. za predsedu správnej rady:
4. za riaditeľa:
5. za členov dozornej rady:
.....
.....
6. majetkovú účasť mestskej časti Bratislava-Staré Mesto vo výške 1000,- EUR,
7. poskytnutie účelovo viazaného finančného daru zo strany mestskej časti Bratislava-Staré Mesto neziskovej organizácii Dobrý dom n.o. vo výške 220 000,-EUR s podmienkou:
 - 7.1 použitia daru výlučne pre účel úhrady záväzkov likvidovanej neziskovej organizácie Maják nádeje n. o. v likvidácii voči jej veriteľom,
 - 7.2 vrátenia daru, prípadne jeho časti, v prípade jeho nevyužitia na dohodnutý účel.

B. ž i a d a

starostku mestskej časti Bratislava-Staré Mesto vykonať všetky úkony potrebné k zápisu neziskovej organizácie do registra neziskových organizácií poskytujúcich verejnoprospešné služby.

C. s p l n o m o c ň u j e

starostku mestskej časti Bratislava-Staré Mesto po zápise neziskovej organizácie Dobrý dom n. o. uzatvoriť s touto neziskovou organizáciou darovaciu zmluvu na poskytnutie viazaného finančného daru podľa bodu 7 časti A tohto uznesenia.

Dôvodová správa

Úvod

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Staré Mesto (ďalej len „miestne zastupiteľstvo“) na zasadnutí dňa 30.06.2020 prijalo uznesenie č. 58/2020 (ďalej len „uznesenie“) v súlade s ktorým, časť B bod 1 uznesenia, schválilo zámer založiť novú neziskovú organizáciu a súčasne, časť C uznesenia, požiadalo starostku mestskej časti Bratislava-Staré Mesto (ďalej len „mestská časť“) predložiť na najbližšie zasadnutie miestneho zastupiteľstva návrh na založenie novej neziskovej organizácie spolu s návrhom majetkovej účasti mestskej časti v tejto neziskovej organizácii a návrhom členov jej orgánov. Založenie novej neziskovej organizácie je naplnením jedného z krokov v rámci likvidácie Majáka nádeje n. o. v likvidácii (ďalej len „Maják nádeje“), ktoré boli rovnako schválené citovaným uznesením.

K časti A návrhu uznesenia

Podľa § 11 ods. 4 písm. l) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení je obecnému zastupiteľstvu vyhradené zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a schvaľovať zástupcov obce do ich štatutárnych a kontrolných orgánov, ako aj schvaľovať majetkovú účasť obce v právnickej osobe.

Podľa § 15 ods. 2 písm. i) zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave je miestnemu zastupiteľstvu vyhradené zakladať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať členov orgánov týchto právnických osôb.

Podľa článku 18 ods. 4 písm. i) Štatútu hlavného mesta SR Bratislavy je miestnemu zastupiteľstvu vyhradené zakladať a zrušovať obchodné spoločnosti a iné právnické osoby a na návrh starostu vymenúvať a odvolávať členov orgánov týchto právnických osôb.

Podľa čl. 12 ods. 1 štvrtej časti Zásad hospodárenia s majetkom mestskej časti Bratislava-Staré Mesto a s majetkom zvereným do správy mestskej časti Bratislava-Staré Mesto (ďalej len „zásady hospodárenia“) s názvom: „MAJETKOVÁ ÚČASŤ MESTSKEJ ČASTI V OBCHODNÝCH SPOLOČNOSTIACH“:

„Miestne zastupiteľstvo mestskej časti je oprávnené zakladať a rušiť obchodné spoločnosti a iné právnické osoby, schvaľovať výšku majetkovej účasti v právnickej osobe a schvaľovať zástupcov mestskej časti do ich orgánov.“

Podľa čl. 13 ods. 1 písm. x) piatej časti zásad hospodárenia miestne zastupiteľstvo schvaľuje zakladanie a zrušenie obchodných spoločností a iných právnických osôb a určenie zástupcov mestskej časti do ich orgánov.

Nezisková organizácia s názvom Dobrý dom n. o., ako právnická osoba založená podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách“), bude poskytovať služby formou sociálnej pomoci, humanitárnej starostlivosti ako aj ďalšie služby v oblasti sociálnej prevencie a osvetly.

Podľa § 2 ods. 2 zákona o neziskových organizáciách Všeobecne prospešné služby sú najmä:

- a) poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b) poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- c) tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d) ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e) vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry
- f) výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- g) tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h) služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Rozsah a forma služieb, ktoré budú poskytované novozaloženou neziskovou organizáciou je špecifikovaná v Zakladacej listine.

Zákon o neziskových organizáciách nestanovuje žiadnu minimálnu výšku vkladu zakladateľov neziskovej organizácie. S ohľadom na ustanovenie § 29 ods. 2 zákona o neziskových organizáciách sa vklady zakladateľa stávajú majetkom neziskovej organizácie, ktorá je oprávnená z týchto prostriedkov uhrádzať svoje prevádzkové náklady ako aj verejnoprospešnú činnosť, ktorú bude vykonávať. Na základe uvedeného sa navrhuje výška vkladu 1000,--EUR.

Vzhľadom na už uvedené, že založenie novej neziskovej organizácie je jedným z krokov v procese likvidácie Majáka nádeje, je dôležitým faktorom schválenie poskytnutia a stanovenie výšky účelovo viazaného peňažného daru novozaloženej neziskovej organizácii zo strany mestskej časti, ako jediného zakladateľa.

Predmetný účelovo viazaný dar mestskej časti by mal byť schválený v dostatočnej výške na to, aby mohla novozaložená nezisková organizácia prevziať (pristúpiť) a uhradiť v celom rozsahu záväzky likvidovanej neziskovej organizácie Maják nádeje s cieľom uspokojenia pohľadávok veriteľov v likvidácii Majáka nádeje.

Uznesením č. 58/2020 zobralo miestne zastupiteľstvo na vedomie Informáciu o doterajšom priebehu a stave likvidácie Majáka nádeje, n. o. v likvidácii, v ktorej boli o. i. špecifikované záväzky Majáka nádeje voči veriteľom v celkovej výške 192 626,05 EUR (jednotlivé sumy pritom predstavovali len istiny, príslušenstvo nebolo vyčíslené). Na základe vyššie uvedeného sa mestskej časti navrhuje poskytnutie účelovo viazaného daru novozaloženej neziskovej organizácií vo výške 220 000,-- EUR.

S ohľadom na ustanovenie § 31 ods. 2 zákona o neziskových organizáciách platí: „Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.“ Účelom tohoto ustanovenia je zabezpečenie transparentného hospodárenia so zverenými finančnými prostriedkami na stanovený verejnoprospešný účel zo strany neziskovej organizácie.

Z dôvodu návrhu účelového viazania daru zo strany mestskej časti voči novozaloženej neziskovej organizácii a vrátenia časti týchto prostriedkov pre prípad ich nevyčerpania na daný účel (napr. z dôvodu odpustenia časti dlhu), bude potrebné všetky uvedené požiadavky zakotviť v písomnej darovacej zmluve.

K časti B návrhu uznesenia

Registráciou novej neziskovej organizácie bude splnená podmienka nevyhnutá pre podanie návrhu na prevod likvidačného zostatku – nehnuteľnosti, a to stavby súp. č. 3112, postavenej na pozemku reg. CKN, parc. č. 7434 a pozemku reg. CKN, parc. č. 7434 o výmere 505 m², druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie, katastrálne územie Staré Mesto, na túto novú neziskovú organizáciu, s poukazom na ustanovenie §17 ods. 3 zákona o neziskových organizáciách podľa ktorého likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.

Registrácia je tiež nevyhnutná za účelom uspokojenia pohľadávok veriteľov v likvidácii Majáka nádeje.

K časti C návrhu uznesenia

Vzhľadom na bod 7 časti A návrhu uznesenia, ohľadom schválenia poskytnutia účelovo viazaného daru zo strany mestskej časti novozaloženej neziskovej organizácii, je potrebné uzatvorenie písomnej darovacej zmluvy, ktorá bude o. i. obsahovať účel, na ktorý sú peňažné prostriedky zo strany mestskej časti poskytnuté a zároveň podmienky, na základe ktorých bude prípadne nevyčerpaná časť darovaných prostriedkov vrátená späť darcovi – mestskej časti.

Zakladacia listina

o založení neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby s názvom

Dobrý dom n.o.

uzavretá v zmysle ustanovenia § 5 a nasl. zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších právnych predpisov

Článok I

Zakladateľ, názov a sídlo neziskovej organizácie

- 1.1. Zakladateľ: Mestská časť Bratislava-Staré Mesto
Vajanského nábrežie 3
814 21 Bratislava 1
IČO: 603147
- 1.2. Názov: Dobrý dom, n.o.
- 1.3. Sídlo: Karpatská 3112/24, 811 05 Bratislava – Staré Mesto, Slovenská republika

Článok II

Čas trvania neziskovej organizácie

- 2.1. Nezisková organizácia sa zakladá na neurčitú dobu trvania.

Článok III

Druh všeobecne prospešných služieb

- 3.1 Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti a to poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti.
- 3.2 Služby sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti bude nezisková organizácia poskytovať vo viacúčelovom zariadení sociálnych služieb.
- 3.3 Nezisková organizácia bude poskytovať ďalšie služby v oblasti sociálnej prevencie a osvetly.

Článok IV

Orgány neziskovej organizácie

- 4.1. Správna rada má troch členov. Prvými členmi správnej rady sú:
 - 4.1.1. Meno a priezvisko: - predseda správnej rady
Rodné číslo:
Miesto trvalého pobytu:
 - 4.1.2. Meno a priezvisko:
Rodné číslo:
Miesto trvalého pobytu:
 - 4.1.3. Meno a priezvisko:
Rodné číslo:
Miesto trvalého pobytu:
- 4.2. Voľba členov správnej rady: Členov správnej rady a predsedu volí mestská časť Bratislava-Staré Mesto. Funkčné obdobie členov správnej rady je tri (3) roky.

- 4.3. Rozhodovanie správnej rady: Správna rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Správna rada prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou všetkých členov správnej rady.
- 4.4. Dozorná rada má troch členov. Prvými členmi dozornej rady sú:
- 4.4.1. Meno a priezvisko: predseda dozornej rady
Rodné číslo:
Miesto trvalého pobytu:
- 4.4.2. Meno a priezvisko:
Rodné číslo:
Miesto trvalého pobytu:
- 4.4.3. Meno a priezvisko:
Rodné číslo:
Miesto trvalého pobytu:
- 4.5. Voľba členov dozornej rady: Členov dozornej rady volí mestská časť Bratislava-Staré Mesto. Predsedu dozornej rady volia členovia dozornej rady. Funkčné obdobie členov dozornej rady je tri (3) roky.
- 4.6. Rozhodovanie dozornej rady: Dozorná rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov. Dozorná rada prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou všetkých členov dozornej rady.
- 4.7. Riaditeľ - Prvým riaditeľom tejto neziskovej organizácie je:
Meno a priezvisko:
Rodné číslo:
Miesto trvalého pobytu:
- 4.8. Voľba riaditeľa: Riaditeľa neziskovej organizácie volí správna rada, a to nadpolovičnou väčšinou všetkých jej členov. Funkčné obdobie riaditeľa je tri (3) roky.
- 4.9. Rozhodovanie a konanie riaditeľa: Riaditeľ rozhoduje v rámci svojho štatutárneho oprávnenia. Riaditeľ koná navonok a zaväzuje svojim konaním neziskovú organizáciu.

Článok V

Výška peňažného vkladu

- 5.1 Výška základného peňažného vkladu zakladateľa do neziskovej organizácie Dobrý dom, n. o. je 1000,-EUR, slovom jedentisíc eur.
- 5.2 Zakladateľ splatí svoj vklad v lehote do 40 dní odo dňa založenia Dobrý dom, n. o. na účet číslo zriadený v

Článok VI

Záverečné ustanovenia

6.1 Správna rada môže vykonávať zmeny iba po predchádzajúcom písomnom súhlase zakladateľa.

6.2 Zakladateľ po prečítaní znenia tejto zakladacej listiny vyhlasuje, že jej obsah vyjadruje jeho vôľu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisuje.

6.3 Zakladacia listina sa vyhotovuje a podpisuje v troch (3) rovnopisoch.

V Bratislave, dňa

Zakladateľ:

mestská časť Bratislava-Staré Mesto
Ing. arch. Zuzana Aufrichtová

Š T A T Ú T

neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby s názvom

Dobry dom, n. o.

vydaný zakladateľom dňa (na doplnenie)

Článok I

Názov a sídlo neziskovej organizácie

- 1.1. Názov: Dobry dom, n. o.
- 1.2. Sídlo: Karpatská 3112/24, 811 05 Bratislava–Staré Mesto, Slovenská republika

Článok II

Čas trvania neziskovej organizácie

- 2.1. Nezisková organizácia sa zakladá na neurčitú dobu trvania.

Článok III

Druh všeobecne prospešných služieb

- 3.1 Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti.
- 3.2 Služby sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti bude nezisková organizácia poskytovať vo viacúčelovom zariadení sociálnych služieb.
- 3.3 Nezisková organizácia bude poskytovať ďalšie služby v oblasti sociálnej prevencie a osvedy.

Článok IV

Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb
Nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania jednotlivých druhov všeobecne prospešných služieb:

- v sídle neziskovej organizácie,
- na základe žiadosti ich zasiela poštou,
- na internetovej stránke neziskovej organizácie.

Článok V

Orgány neziskovej organizácie a vymedzenie ich pôsobnosti

- 5.1 Orgánmi neziskovej organizácie sú:
 - a) Správna rada
 - b) Dozorná rada
 - c) Riaditeľ
- 5.2 Správna rada:
 - 5.2.1. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady a riaditeľ.

5.2.2. Členov správnej rady vymenúva zakladateľ.

5.2.3. Správna rada najmä:

- a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie,
- b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
- c) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát, vrátane určenia spôsobu ich vyporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia,
- d) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
- e) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri neziskových organizácií,
- f) volí a odvoláva riaditeľa a určuje jeho plat,
- g) volí a odvoláva členov správnej rady, volí a odvoláva členov dozornej rady, tak ako to ustanovuje zakladacia listina,
- h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
- i) rozhoduje o zmenách v štatúte s výnimkou ustanovení, ktoré si zakladatelia vyhradili v zakladateľskej zmluve/zakladacej listine,
- j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
- k) schvaľuje interné predpisy upravujúce činnosť a hospodárenie neziskovej organizácie,
- l) vymenováva likvidátora neziskovej organizácie.

5.2.4. Správna rada má troch (3) členov. Funkčné obdobie člena správnej rady je 3 (tri) roky. Každý člen správnej rady môže byť do funkcie člena správnej rady zvolený opakovane, a to bez obmedzenia.

5.2.5. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.

5.2.6. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich (10) dní od doručenia návrhu dozornej rady alebo jednej tretiny členov správnej rady. Zasadnutie správnej rady je uznášanoschopné, ak sa ho zúčastní nadpolovičná väčšina členov správnej rady. Každý člen správnej rady má jeden hlas.

5.2.7. Na prijatie rozhodnutia správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých jej členov, ak zákon alebo tento štatút neustanovujú inak.

5.2.8. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone ich funkcie, v zmysle osobitného právneho predpisu.

5.2.9. Členstvo v správnej rade zaniká

- a) uplynutím funkčného obdobia,
- b) odstúpením,
- c) odvolaním pre stratu voliteľnosti, ak člen správnej rady poruší ustanovenia tohto štatútu alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe nasledujúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady,
- d) smrťou.

5.3 Riaditeľ:

5.3.1. Riaditeľ je štatutárny orgán, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

5.3.2. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným.

5.3.3. Za riaditeľa môže byť zvolená len fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

5.3.4. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada. Na zvolenie alebo odvolanie riaditeľa je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady. Riaditeľ môže byť do funkcie riaditeľa zvolený opakovane, a to bez obmedzenia. Funkčné obdobie riaditeľa je 3 (tri) roky.

5.3.5. Riaditeľ potrebuje predchádzajúci súhlas správnej rady na úkony, ktorými nezisková organizácia:

- a) nadobúda alebo scudzuje nehnuteľnosť, alebo k nej zriaďuje právo tretej osoby,
- b) zakladá, alebo spolu zakladá inú právnickú osobu, alebo sa stáva účastníkom združenia,
- c) uzatvára zmluvu o úvere alebo pôžičke,
- d) preberá ručenie za záväzok tretej osoby,
- e) preberá dlh alebo pristupuje k dlhu tretej osoby,
- f) zaväzuje sa na plnenie v hodnote viac ako 10.000 EUR (slovom: desaťtisíc eur),
- g) uzatvára dohodu/zmluvu o prijatí alebo využití finančných prostriedkov zo zdrojov Európskej únie,
- h) uzatvára dohodu/zmluvu, ktorej obsahom je záväzok spolufinancovania aktivít a činností zo strany neziskovej organizácie.

5.3.6. Riaditeľa správna rada odvolá, ak:

- a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa, alebo za úmyselný trestný čin,
- b) vykonáva činnosť v rozpore so zákazom konkurencie stanoveným zákonom o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších právnych predpisov,
- c) o to sám požiada.

5.3.7. Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak:

- a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
- b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,
- c) ak to navrhla dozorná rada alebo popri prípade člen správnej rady.

5.4 Dozorná rada:

5.4.1. Dozorná rada je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na jej činnosť.

5.4.2. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným právnym predpisom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.

5.4.3. Dozorná rada najmä:

- a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
- b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,
- c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.

5.4.4. Dozorná rada je oprávnená:

- a) navrhnúť zvolenie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
- b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa, ak si to vyžaduje záujem neziskovej organizácie,
- c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,

- d) zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov na rokovaní správnej rady s hlasom poradným,
 - e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.
- 5.4.5. Dozorná rada má troch členov. Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady alebo riaditeľ.
- 5.4.6. Členstvo v dozornej rade je dobrovoľná a neplatená funkcia. Členom dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu
- 5.4.7. Prvých členov dozornej rady menujú zakladatelia neziskovej organizácie. Ďalší členovia dozornej rady sú volení v súlade so Zakladacou listinou neziskovej organizácie.
- 5.4.8. Funkčné obdobie člena dozornej rady je 3 (tri) roky. Každý člen dozornej rady môže byť do funkcie člena dozornej rady zvolený opakovane, a to bez obmedzenia.
- 5.4.9. V prípade, ak dozorná rada pri výkone svojej činnosti prijíma rozhodnutia, uskutočňuje tak prostredníctvom hlasovania jej členov. Dozorná rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov dozornej rady. Každý člen dozornej rady má jeden hlas. Na prijatie rozhodnutia dozornej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov dozornej rady.
- 5.5 Zákaz konkurencie:
- 5.5.1. Člen správnej rady, riaditeľ a člen dozornej rady nesmie:
- a) vo vlastnom mene ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou neziskovej organizácie,
 - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

Článok VI

Čas uschovávanía zápisníc zo zasadnutí orgánov neziskovej organizácie

Zápisnice zo zasadnutí orgánov neziskovej organizácie sa uschovávajú počas dvoch funkčných období člena správnej rady, t.j. po dobu šiestich (6) rokov. Ostatné doklady vzniknuté pri činnosti neziskovej organizácie uchováva nezisková organizácia po dobu piatich (5) rokov.

Článok VII

Hospodárenie neziskovej organizácie

- 7.1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými právnymi predpismi.
- 7.2. Majetok neziskovej organizácie tvoria:
- a) príjmy z vlastnej činnosti,
 - b) dedičstvo,
 - c) dary od fyzických osôb a právnických osôb.
- 7.3. Neziskovej organizácii možno poskytnúť aj dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce. Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácii poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k prevažujúcej činnosti neziskovej organizácie. Z dotácií zo štátneho rozpočtu,

rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu obce sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.

- 7.4. Nezisková organizácia môže podnikať podľa osobitných právnych predpisov za podmienky, že touto činnosťou sa dosiahne účinnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb pre ktoré bola založená. Zisk sa nesmie použiť v prospech zakladateľov, členov orgánov neziskovej organizácie ani jej zamestnancov a musí byť v celom rozsahu po zdanení použitý na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.
- 7.5. Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo v štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
- 7.6. Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.

Článok VIII

Rozpočet neziskovej organizácie

- 8.1. Nezisková organizácia hospodári podľa rozpočtu schváleného správnu radou.
- 8.2. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtové príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.
- 8.3. Výdavkami rozpočtu neziskovej organizácie sú:
 - a) výdavky na druh všeobecne prospešných služieb,
 - b) výdavky na správu organizácie.
- 8.4. Návrh rozpočtu predkladá na schválenie správnej rade riaditeľ najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, na ktorý sa rozpočet zostavuje. Správna rada schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie najneskôr do 31. marca príslušného kalendárneho roka.

Článok IX

Účtovníctvo

- 9.1. Nezisková organizácia vedie účtovníctvo v zmysle ustanovení príslušného právneho predpisu.
- 9.2. Nezisková organizácia vedie vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou a výnosy a náklady spojené so správou neziskovej organizácie.

Článok X

Výročná správa

- 10.1. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnu radou alebo zakladacou listinou po skončení kalendárneho roka, najneskôr však do 30. júna.
- 10.2. Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
 - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak ju audítor overoval,
 - d) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - e) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov,
 - f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,

- g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo počas roka,
 - h) ďalšie údaje určené správnu radou.
- 10.3. Nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných zvierok do 15. júla.
- 10.4. Výročná správa bude pre verejnosť sprístupnená v sídle neziskovej organizácie, ako aj v elektronickej podobe prostredníctvom internetovej stránky neziskovej organizácie.

Článok XI

Zrušenie neziskovej organizácie

- 11.1. Nezisková organizácia sa zrušuje:
- a) uplynutím času, na ktorý bola založená,
 - b) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, kedy bolo rozhodnutie prijaté,
 - c) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
 - d) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
 - e) vyhlásením konkurzu alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
 - f) ak nesplní povinnosť v zmysle ustanovenia §10 ods. 3 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších právnych predpisov,
 - g) ak neuloží výročnú správu vo verejnej časti registra účtovných zvierok v zmysle príslušných právnych predpisov,
- 11.2. Súd na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodne o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak:
- a) nezisková organizácia neposkytne všeobecne prospešné služby uvedené v zakladacej listine alebo v štatúte dlhšie ako 12 mesiacov,
 - b) nezisková organizácia nespĺňa podmienky na poskytnutie služieb ustanovené osobitnými právnymi predpismi,
 - c) výdavky (náklady) neziskovej organizácie sú neprimerane vysoké voči rozsahu poskytovaných všeobecne prospešných služieb.
- 11.3. Súd môže na návrh štátneho orgánu alebo osoby, ktorá osvedčí právny záujem, rozhodnúť o zrušení neziskovej organizácie a o jej likvidácii, ak:
- a) v uplynulých 24 mesiacoch sa nekonalo ani jedno zasadnutie správnej rady,
 - b) do uplynutia 12 mesiacov po skončení funkčného obdobia neboli zvolené nové orgány neziskovej organizácie,
 - c) nezisková organizácia používa príjmy zo svojej činnosti a zverený majetok v rozpore so zákonom o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších právnych predpisov,
 - d) nezisková organizácia porušuje ustanovenie §30 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších právnych predpisov.
- 11.4. Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení alebo splynutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou na návrh zakladateľa.

Článok XII

Spôsob majetkového vyporiadania pri zrušení neziskovej organizácie

- 12.1. Ak správna rada rozhodne o zrušení neziskovej organizácie s právnym nástupcom, prechádza jej majetok na právneho nástupcu, ktorým môže byť len nezisková organizácia alebo nadácia.
- 12.2. Ak správna rada rozhodne o zrušení neziskovej organizácie bez právneho nástupcu, vymenuje likvidátora, ktorý vykoná likvidáciu. Po uhradení záväzkov neziskovej organizácie, nákladov likvidácie a odmieny likvidátora rozhodne o použití likvidačného zostatku správna rada neziskovej organizácie.

Článok XIII

Zánik a likvidácia

- 13.1. Nezisková organizácia zaniká ku dňu výmazu z registra neziskových organizácií. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie.
- 13.2. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu po zlúčení alebo splynutí.
- 13.3. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu alebo nadáciu.
- 13.4. Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval.
- 13.5. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku neziskovej organizácie.
- 13.6. Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primeranie ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení o zrušení a zániku obchodných spoločností.

Článok XIV

Záverečné ustanovenia

- 14.1. Tento štatút je pre každého prístupný v sídle neziskovej organizácie, možno do neho nazerať a robiť si z neho odpisy alebo výpisy.
- 14.2. V prípade zániku zakladateľa prechádzajú práva zakladateľa na jeho právneho nástupcu.

V Bratislave, dňa (na doplnenie)

mestská časť Bratislava-Staré Mesto
Ing. arch. Zuzana Aufrichtová